

Ai delegati alla Assemblea

## CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA

L'assemblea della Fidas Treviso è convocata ai sensi dell'art. 10 dello Statuto e art 7 del Regolamento vigente, per il giorno venerdì 20 aprile alle ore 7 presso la sede FIDAS Treviso in Orsago, ed in seconda convocazione

**Venerdì 20 aprile 2018 alle ore 20.45 ad Orsago presso la Sala Consiliare**

### ORDINE DEL GIORNO

1. Nomina del Presidente, del Segretario e degli Scrutatori dell'Assemblea
2. Relazione del Presidente
3. Presentazione Bilancio Consuntivo 2017
4. Presentazione del Bilancio Preventivo 2018
5. Relazione dei revisori dei conti
6. Rendicontazione convenzione anno 2017
7. Rendicontazione 5 per mille
8. Approvazione della relazione del presidente, del bilancio consuntivo 2017 e del bilancio preventivo 2018;
9. Approvazione della rendicontazione
10. Varie ed eventuali

Si raccomanda presenza e puntualità alla **seconda** convocazione.

-----  
**DELEGA**

Io sottoscritto/a

delego

A rappresentarmi in occasione della assemblea FIDAS TREVISO del 20 aprile 2018

E' ammessa una sola delega e possono essere delegati solo dei delegati del proprio gruppo.

Data

Firma

	Maschi	Femmine	Totali
Donatori iscritti al 31.12.17	493	352	845
<b>Donatori attivi</b>	<b>470</b>	<b>322</b>	<b>792</b>
< 28	77	79	156
28-50	231	159	390
superiore 50	162	84	246
<b>Nuovi donatori iscritti</b>	<b>49</b>	<b>38</b>	<b>87</b>
< 28	23	18	41
28-50	19	17	36
superiore 50	7	3	10
<b>Recuperati</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>22</b>
< 28	1	0	1
28-50	3	12	15
superiore 50	3	3	6
<b>Donatori cessati</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>15</b>
< 28	0	0	0
28-50	2	0	2
superiore 50	9	4	13
<b>Motivo cessazione</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Superamento limite di età	0	0	0
Motivi sanitari	0	0	0
Altro	0	0	0
<b>Frequenza alla donazione</b>	<b>427</b>	<b>280</b>	<b>707</b>
1	106	132	238
2	142	104	246
3	148	26	174
4	26	12	38
Oltre 4	5	6	11
<b>Numero unità raccolte</b>	<b>966</b>	<b>504</b>	<b>1470</b>
Sangue	880	304	1184
Plasma	86	200	286
Aferesi	0	0	0

Indici donazionali			
Annuo	2,26	1,80	2,08
Su donatori attivi	2,06	1,57	1,86

Donatori nuovi (percentuale)			
Annuo	11,47541	13,571429	12,3055163
Su donatori attivi	10,425532	11,801242	10,9848485

	2016 Maschi	Femmine	Totali
Donatori iscritti al 31.12.17	447	313	760
<b>Donatori attivi</b>	<b>439</b>	<b>290</b>	<b>729</b>
< 28	64	74	138
28-50	229	138	367
superiore 50	146	78	224
<b>Nuovi donatori iscritti</b>	<b>50</b>	<b>63</b>	<b>113</b>
< 28	17	22	39
28-50	28	32	60
superiore 50	5	9	14
<b>Recuperati</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>19</b>
< 28	0	2	2
28-50	6	6	12
superiore 50	2	3	5
<b>Donatori cessati</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>15</b>
< 28	1	0	1
28-50	0	0	0
superiore 50	9	5	14
<b>Motivo cessazione</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
Superamento limite di età	0	0	0
Motivi sanitari	0	0	0
Altro	3	3	6
<b>Frequenza alla donazione</b>	<b>407</b>	<b>256</b>	<b>663</b>
1	105	124	229
2	156	92	248
3	111	22	133
4	24	8	32
Oltre 4	11	10	21
<b>Numero unità raccolte</b>	<b>911</b>	<b>465</b>	<b>1376</b>
Sangue	816	295	1111
Plasma	95	170	265
Aferesi	0	0	0

Indici donazionali			
Annuo	2,24	1,82	2,08
Su donatori attivi	2,08	1,60	1,89

Donatori nuovi (percentuale)			
Annuo	12,28501	24,60938	17,04374
Su donatori attivi	11,38952	21,72414	15,50069

VARIAZIONE	Maschi	%	Femmine	%	Totali	%
Variazioni	46	10,29	39	12,46	85	11,18
<b>Donatori attivi</b>	<b>31</b>	<b>7,06</b>	<b>32</b>	<b>11,03</b>	<b>63</b>	<b>8,64</b>
< 28	13	20,31	5	6,76	18	13,04
28-50	2	0,87	21	15,22	23	6,27
superiore 50	16	10,96	6	7,69	22	9,82
<b>Nuovi donatori</b>	<b>-1</b>	<b>-2,00</b>	<b>-25</b>	<b>-39,68</b>	<b>-26</b>	<b>-23,01</b>
< 28	6	35,29	-4	-18,18	2	5,13
28-50	-9	-32,14	-15	-46,88	-24	-40,00
superiore 50	2	40,00	-6	-66,67	-4	-28,57
<b>Nuovi donatori</b>	<b>-1</b>	<b>-12,50</b>	<b>4</b>	<b>36,36</b>	<b>3</b>	<b>15,79</b>
< 28	1	#DIV/0!	-2	-100,00	-1	-50,00
28-50	-3	-50,00	6	100,00	3	25,00
superiore 50	1	50,00	0	0,00	1	20,00
<b>Donatori cessati</b>	<b>1</b>	<b>10,00</b>	<b>-1</b>	<b>-20,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
< 28	-1	-100,00	0	#DIV/0!	-1	-100,00
28-50	2	#DIV/0!	0	#DIV/0!	2	#DIV/0!
superiore 50	0	0,00	-1	-20,00	-1	-7,14
<b>Motivo cessazione</b>	<b>-3</b>	<b>-100,00</b>	<b>-3</b>	<b>-100,00</b>	<b>-6</b>	<b>-100,00</b>
Superamento limite di età	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Motivi sanitari	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
Altro	-3	-100,00	-3	-100,00	-6	-100,00
<b>Frequenza alla donazione</b>	<b>20</b>	<b>4,91</b>	<b>24</b>	<b>9,38</b>	<b>44</b>	<b>6,64</b>
1	1	0,95	8	6,45	9	3,93
2	-14	-8,97	12	13,04	-2	-0,81
3	37	33,33	4	18,18	41	30,83
4	2	8,33	4	50,00	6	18,75
Oltre 4	-6	-54,55	-4	-40,00	-10	-47,62
<b>Numero unità raccolte</b>	<b>55</b>	<b>6,04</b>	<b>39</b>	<b>8,39</b>	<b>94</b>	<b>6,83</b>
Sangue	64	7,84	9	3,05	73	6,57
Plasma	-9	-9,47	30	17,65	21	7,92
Aferesi	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!

Indici donazionali						
Annuo	0,023966	1,07	-0,01641	-0,90	0,003793	0,18
Su donatori attivi	-0,01985	-0,96	-0,03823	-2,38	-0,03146	-1,67

Donatori nuovi (percentuale)						
Annuo	-0,8096	-6,59	-11,0379	-44,85	-4,73822	-27,80
Su donatori attivi	-0,96399	-8,46	-9,9229	-45,68	-4,51584	-29,13

## Relazione Morale

Assemblea del 20 aprile 2018

Si è chiuso il 2016 con delle importanti novità, a cominciare dalla firma delle due nuove convenzioni. Le novità le cogliamo soprattutto ora, al momento di prepararsi a questa assemblea, con l'impegno di preparare una relazione ed una rendicontazione da presentare.

È volontà del consiglio che questi importanti documenti ricevano una legittimazione che vada oltre alla firma del rappresentante legale della associazione, e pertanto verranno presentati alla assemblea, non sostituendo la relazione morale.

### Andamento donazioni

L'associazione sta crescendo da 4 anni. L'andamento che si è visto in questo 2017 non è stato di costante crescita ed è verosimile ci aspetti un anno di assestamento. Non ci siamo risparmiati gli scorsi anni ed era ragionevole attendersi di non trovare più spazio per fare così tanti nuovi donatori, che sono stati 87 contro i 133 dell'anno precedente.

Non è la costante crescita che deve renderci soddisfatti ma l'alto rapporto donazioni/abitanti e la capacità di fornire una risposta, precisa e puntuale, alle situazioni critiche che si sono verificate nella raccolta del 2017.

Momenti di criticità ce ne sono stati: già l'inizio di quest'anno ci ha fatto capire come basta una influenza più forte del solito per rimanere a secco.

### Rapporti con i Centri Trasfusionali e Azienda Sanitaria ULSS 2

Ad ottobre è andato in pensione il primario Dal Canton, sempre presente alle nostre feste. Siamo in attesa della nomina del sostituto, sia come primario che come medico. Non c'è evidenza di criticità e c'è un rapporto di collaborazione costruttiva col personale del centro trasfusionale, sia medico che tecnico infermieristico. Certo, sarebbe comodo avere qualche sabato in più di apertura ma purtroppo intervengono problemi di gestione del personale.

Con l'aass5 di Pordenone, invece, le cose non vanno come sperato e, complice il ritardo nella stipula della convenzione, ormai pochi vanno a donare lì. Non siamo riusciti ad avere gli accessi informatici previsti, con difficoltà ad ottenere in tempi ragionevoli le donazioni e con l'impossibilità di una prenotazione veloce. Senza risposte, è stato inevitabile spostare anche gli ultimi donatori.

### Rapporti con Fidas

Nel 2017 abbiamo partecipato al congresso a Bergamo, cosa che ripeteremo quest'anno a Napoli. Anche se siamo cresciuti come donazioni, abbiamo sempre un solo delegato ed il prossimo scaglione, a 2000 donazioni, non è comunque alla nostra portata. Siamo comunque andati in 3 per dare modo ai giovani di partecipare. Quest'anno, a Napoli, saremo in 2.

Preannuncio già che quest'anno la quota di iscrizione a FIDAS aumenterà.

A livello regionale, ancora non è risolta la situazione con Vicenza che però, almeno, ha partecipato alla scorsa assemblea che abbiamo avuto il piacere di ospitare ad Orsago. Il bilancio del regionale è sempre più difficile da fare proprio per l'incertezza delle risorse.

Abbiamo partecipato ai meeting dello scorso anno e ai corsi di formazione, privilegiando le partecipazioni dei giovani.

#### Acquisti

Abbiamo fatto degli acquisti corposi come associazione, acquistando dei nuovi striscioni, un gonfiabile pubblicitario a forma di mongolfiera e le divise per il calcio saponato.

Mi auguro si possa continuare così, con investimenti anche per i prossimi anni.

#### Programmi futuri

Ogni tanto c'è un po' di burocrazia da portare avanti per sistemare l'associazione, quest'anno più del solito.

C'è la riforma del terzo settore che comporterà anche la revisione dello statuto.

Dovremmo sicuramente mettere mano alla informativa per la privacy per il nuovo regolamento europeo.

Ci stiamo dotando anche di un nuovo software gestionale gestito in cloud, per il quale sarà da fare formazione.

Insomma...alcuni aspetti che dovrebbero permetterci di sistemarci, burocraticamente, per i prossimi anni.

*Approvata dal consiglio Fidas Treviso il 29 marzo 2018*

## Relazione attività FIDAS Treviso

### Convenzioni in essere con aziende sanitarie

Fidas Treviso opera in provincia di Treviso ed ha sottoscritto nell'anno 2017 la nuova convenzione con l'azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.

Nello stesso anno è stato sottoscritto, secondo il nuovo schema, anche la convenzione con Azienda per l'Assistenza Sanitaria 5 "Friuli Occidentale" (Pordenone).

Entrambe le convenzioni sono in prosecuzione di quelle già in essere da molti anni.

La nostra posizione geografica e la vicinanza al centro trasfusionale di Sacile ha portato i donatori, storicamente, a frequentare assiduamente anche il centro fuori regione.

La sottoscrizione di entrambe le convenzioni si è protratta più del previsto, nel caso della ULSS 2 per le priorità della stessa in seguito alla fusione di 3 aziende sanitarie avendo mancato l'obiettivo della firma entro il 31.12.2016, mentre per quello che riguarda il Friuli la situazione è stata determinata dalla eccezionalità del tipo di convenzione extraregionale che ha necessitato di pareri di fattibilità.

Le attività di FIDAS Treviso per la promozione sono, in ogni caso, relative al proprio territorio di riferimento. La promozione avviene nei territori di competenza (comuni di Cordignano ed Orsago), anche per la convenzione extraregionale.

### Modalità di ripartizione delle spese

Le spese che FIDAS Treviso sostiene per la gestione e promozione sono finanziate da entrambe le convenzioni. Alcune spese (ad esempio le quote per la Fidas e Fidas Regione Veneto) sono calcolate in base alle donazioni del 2016 ma vengono pagate nel 2017, rendendo forse anche scorretto affermare che le spese possono essere ripartite in modo proporzionale ai fondi ricevuti.

Dovendo dare evidenza delle attività svolte da FIDAS Treviso, ed essendo le attività finanziate con la convenzione medesima, le spese non verranno ripartite tra le 2 convenzioni.

### Fondo ricevuti in base alle convenzioni

Nel 2017 sono stati ricevuti i seguenti fondi, in base alla convenzione

Azienda Sanitaria 5 "Friuli Occidentale"	771,46 (2016) 1971,75 (2017)
ULSS 2 Marca Trevigiana	23006,50

Non sono state ricevute le somme relative all'ultimo trimestre dell'anno 2017, in quanto la richiesta è stata fatta nel 2018.

L'ultimo trimestre 2016 Ulss 9 è stato registrato nel bilancio 2016 come rateo. Da quest'anno, dovendo rendicontare le somme spese in base a quelle effettivamente ricevute, è stato deciso di non adottare più quel tipo di scrittura contabile ma considerare unicamente le entrate effettivamente ricevute e richieste nell'anno 2017. Non rilevando questa quota a bilancio, tra i ricavi, vengono a mancare circa 7.000€

Nel corso dell'anno sono stati ricevuti 590 € dal 5 per mille.

### Autonomia patrimoniale delle sezioni

---

Le sezioni, 2, amministrano su delega statutaria della associazione, i rispettivi fondi in modo autonomo. Non sono però delle associazioni autonome pertanto il loro bilancio viene aggregato con quello provinciale per la composizione di un unico bilancio associativo.

Le sezioni hanno un proprio conto corrente ed una propria cassa, e ricevono una quota del rimborso per donazione fisso, per l'anno 2017, a € 16.50 la donazione.

Questa relazione e la rendicontazione aggregano le spese fatte autonomamente dalle 2 sezioni e dalla gestione provinciale.

Le ricevute delle spese sostenute appartengono al bilancio di esercizio 2017 verificato dai Revisori dei conti e sottoposto alla approvazione delle assemblea di FIDAS Treviso.

Le ricevute, fatture, note spese sono conservate presso la sede provinciale anche per quello che riguarda le sezioni.

## Donazioni e chiamata

Delle due convenzioni, quella con Treviso ha un carattere strutturale e caratterizza l'attività della associazione, pur non avendo rappresentanza in conferenza di dipartimento ed essendo all'oscuro delle attività di questo organismo, criticità già espressa nel 2016 in fase di stesura della convenzione (nostra mail del 14.12.2016).

La convenzione con Pordenone ha invece un carattere minoritario e storico.

Come nella premessa, l'incertezza delle possibilità di firma della convenzione con AAS5 che ha caratterizzato la seconda metà del 2016 ed i primi 4 mesi del 2017 ha inevitabilmente portato ad una azione di spostamento dei nostri donatori abituali del CT Sacile al CT di Vittorio Veneto. Anche con la stipula della convenzione non si è comunque riusciti a fare il salto di qualità necessario previsto verso la chiamata e la prenotazione, non avendo ottenuto gli accessi informatici previsti. Con dispiacere, si può affermare che oramai la convenzione AAS5 ha un carattere residuale.

Inoltre, in questa analisi, va tenuto conto che FIDAS Treviso come fusione delle associazioni autonome di Cordignano ed Orsago esiste dal 2013. In questi anni si sono fusi gli archivi ma le statistiche risentono, per il passato, di differenti metodi di calcolo.

L'andamento di donatori e chiamata, indistinto per luogo di donazione, è pubblicato sul sito di Fidas Treviso all'indirizzo <http://www.fidastreviso.it/b/statistiche/>

L'associazione sta vivendo alcuni anni di forte crescita, per un generico "unità raccolte" di:

2013	880
2014	921
2015	1111
2016	1376
2017	1470

La associazione opera in piccoli centri urbani dove l'azione del passaparola è molto efficace se ben praticata: questo ha fatto sì che ci sia stato un forte incremento sia di donatori che anche di frequenza alla donazione.

## Donatori

Il numero dei donatori ha avuto questo andamento nel corso degli ultimi anni

Anno	Donatori attivi	Nuovi donatori	Recuperati
2013	588	39	
2014	756	50	36
2015	629	73	30
2016	729	113	19
2017	792	87	22

I donatori sono cresciuti negli anni, in particolare c'è stata una azione che si è andati a monitorare che è quella del recupero di donatori non più attivi.

## Chiamata e prenotazione

La chiamata ha subito una trasformazione nel corso degli anni anche in seguito alla introduzione della prenotazione, attiva dal 15 maggio 2015. Questa si è dimostrata una "arma in più": il donatore non è solo sollecitato a donare, ma ha anche un giorno in cui si impegna a donare. La donazione poi è diventata una faccenda di 40 minuti e non più un impegno di mezza mattina.

Il sistema trasfusionale mette a disposizione 2 sistemi informatici, dello stesso produttore Insiel Mercato, uno dedicato alla gestione del donatore e da cui è possibile ottenere le donazioni eventualmente

anche in formato excel, ed un sistema per le prenotazioni su cui non esiste un sistema di esportazione dei dati. Il matching tra la donazione e la prenotazione non è molto agevole, quindi. In base a queste informazioni ci risulta comunque che le **donazioni effettuate con prenotazione** sono tra il 75% e l'85% nei vari mesi. Inoltre, monitorando la data di inserimento donazione rispetto alla data prenotata, per gli ultimi 6 mesi dell'anno è risultata una media di 12 gg (11 sangue, 18 plasma).

Per i limiti del sistema di prenotazione, non è possibile monitorare invece:

- *Le donne in età non fertile*, che non possono prenotarsi in quanto il sistema applica comunque il limite delle 2 donazioni anno;
- I donatori **contattati che accedono liberamente** perché gli spazi sono già tutti occupati, in particolare al sabato;
- I donatori che si presentano e vengono **esclusi al momento della visita**, in quanto l'informazione non è registrata anche perché in alcune circostanze si preferisce invitare alla autoesclusione piuttosto che correre il rischio di buttare la sacca.

Non è interesse della nostra associazione dotarsi di un secondo sistema di rilevazione al fine di fornire le statistiche richieste dal CRAT né di avviare un sistema di verifica puntuale piuttosto che spot.

Il nostro sistema di chiamata, per il 2017, ha visto:

- Un sistema di chiamata via SMS associativo, con l'invio di un promemoria alla donazione programmato e costantemente riprogrammato in base al gruppo sanguigno e ai giorni trascorsi (o mancanti, per gli 0-) dalla data di abilitazione, con le indicazioni per la prenotazione;
- Una telefonata, ad integrazione, verso chi non ha risposto all'invito andando a donare spontaneamente, prenotandosi, o inviando un SMS di impossibilità
- A dismissione, era attiva la lettera di promemoria tradizionale.

Invece, per i donatori fermi da più tempo, si è soliti fare telefonate.

Il sistema è basato su automatismi informatici e su volontari in quanto l'associazione non ha del personale.

Le spese sostenute sono state quindi di

- Francobolli
- Acquisto telefono
- Spese sim e ricarica sim
- Sistemi informatici



## Investimenti in materiale per la promozione

Accanto alle attività ordinarie di promozione l'associazione ha, nel corso dell'anno, effettuato degli investimenti.

### Informatici

Il sistema di comunicazione via SMS sperimentato nel corso del 2016 aveva la necessità di integrarsi completamente con la gestione dei donatori presente in associazione. Derivando da 2 associazioni avevamo anche la necessità di dotarci di un gestionale unificato e moderno con accesso da entrambe le sedi.

Anche gli strumenti utilizzati per la tenuta contabile erano da migliorare in vista della applicazione della riforma del terzo settore e per semplificare l'attività di stesura del bilancio aggregato.

Per questo si è adottato il gestionale **MagiaExp** fornitoci in **licenza gratuita** dalla società Magia srl. Il gestionale prevedeva la sola parte contabile per cui l'associazione ha provveduto a sviluppare, **autonomamente**, il modulo per la gestione dei donatori e per la chiamata.

I costi sostenuti per questa parte si limitano al server presso cui sono installati, servizio in cloud all'interno della UE e di cui paghiamo canone. MagiaExp è stato fornito gratuitamente mentre il software per la gestione donatori è una personalizzazione realizzata da volontari a cui non è stato devoluto nessun compenso.

Sono stati acquistati dei nuovi PC per le sedi, con sistema Windows e regolari licenze di MS-Office. Le licenze, per le associazioni di volontariato, sono fornite tramite techsoup.it

### Pubblicitari

L'associazione ha investito quest'anno nella realizzazione di nuovi striscioni e nell'acquisto di un gonfiabile pubblicitario a forma di mongolfiera.



A riguardo la spesa è stata interamente sostenuta nel 2017 ma trattandosi di un bene strumentale del valore superiore ai 516€ il suo costo, almeno contabilmente, risulterà sostenuto in questo e nei prossimi 5 anni.

Sono state realizzate anche tute sportive nel caso una squadra voglia presentarsi, per calcetto o calcio saponato, con i loghi della FIDAS.



## Iniziative promozionali

---

### Rete locale

---

Alla base della conoscenza della associazione e del passaparola tra i donatori, ci sono le realtà locali dove è fondamentale la collaborazione tra chi fa il volontario, nella nostra associazione e nelle altre associazioni del paese. È importante fare rete: nei nostri eventi riceviamo il contributo delle altre associazioni e dei loro volontari, siano questi già nostri donatori che anche non donatori, o donatori ma non con noi. Stiamo e abbiamo investito quindi verso una più stretta collaborazione che fa sì che l'associazione sia nota nei comuni.

Siamo in comuni con 3800 e 7000 abitanti: il tipo di iniziativa promozionale che si va a fare è diverso da quello che si può applicare in un grosso centro urbano e di gran lunga più efficace, come i risultati dimostrano.

### Eventi organizzati da FIDAS Treviso

---

Le 2 sezioni organizzano ogni anno la **giornata del donatore**, una per comune di riferimento. Le spese per questa si riferiscono ai canoni di noleggio per gli spazi, all'abbellimento degli stessi, alla pubblicità precedente, all'acquisto delle benemerienze che in queste occasioni vengono consegnate e al ristoro ai premiati e alle consorelle presenti. L'evento è rivolto ai Soci ma svolgendosi nei luoghi pubblici del comune è anche un **momento di visibilità**.

I gruppi locali annualmente organizzano un momento di formazione e confronto con i donatori che occasionalmente prestano la loro opera a supporto della associazione, ad adesione libera e distinto dalla assemblea.

Viene anche realizzato un momento di reclutamento volontari tra i donatori giovani (<28 anni).

Altri eventi sono state le serate informative, rivolte a soci e a non soci, su temi riguardanti la salute ed i corretti stili di vita. In particolare, nel 2017 è stato toccato il tema della corretta alimentazione.

Negli ultimi giorni dell'anno il gruppo di Orsago organizza la "Lucciolata", raccolta fondi e manifestazione a favore della "via di Natale" e dell'hospice da essa gestita.

### Partecipazioni ad Eventi

---

Siamo stati presenti, con gazebo, spazi informativi, in più occasioni, come ad esempio:

- Itinerario dei Castelli
- Marcia Andar per rivai / Marcia della mamma
- Marcia e festa delle associazioni
- Prealpi in festa
- Festa del novello

### Attività nelle scuole

---

Nei comuni di Orsago e Cordignano sono presenti solo Asili, Scuole Primarie e Scuole Medie e su queste vengono fatte delle iniziative, finalizzate al fare conoscere l'associazione e non al reclutamento diretto. L'obiettivo e speranza è fare sì che, una volta maggiorenni, si ricordino che esiste anche l'associazione locale, soprattutto nei momenti portati avanti dalle associazioni comunali dei centri "scolastici" (Conegliano, Vittorio Veneto, Sacile e Pordenone).

Quello che si fa è un momento formativo sulle terze medie e quinte elementari, con supporto audiovisivo esistente, e viene lasciato un gadget realizzato dal gruppo locale.

## Pubblicità e sponsorizzazioni

---

### Pubblicità on line

---

Abbiamo provato a fare delle campagne su facebook. Abbiamo delle spese esigue a riguardo.

### Sponsorizzazioni sportive

---

L'associazione, tramite il Gruppo di Orsago, ha in essere 2 sponsorizzazioni. Oltre al logo esposto nelle maglie la sponsorizzazione serve per stabilire un legame con le associazioni stesse. Come per le scuole, anche in questo caso gli atleti sono minorenni e si lavora sui genitori e sulla consapevolezza della esistenza della associazione locale.

Il gruppo è sponsor del "Team Bosco" (<https://www.facebook.com/teamboscorsago/>), ciclismo in Orsago, e del team Aurora Volley, con sede in Godega di S.U. (non esiste analoga associazione in comune).

In occasione delle gare casalinghe sono esposti gli striscioni pubblicitari del gruppo e di Fidas Treviso.

### Tempio del donatore

---

Il tempio del donatore, in località Pianezze a Valdobbiadene, ha dei problemi strutturali al tetto che ne pregiudicano l'agibilità.

L'associazione ed i consigli dei gruppi hanno valutato in maniera negativa l'inagibilità della struttura e quindi è stato deciso di dare il proprio contributo al comitato di gestione affinché i lavori possano procedere, con la somma complessiva di 1.550€.

## Spese di gestione

---

### Assicurazione

---

L'associazione è regolarmente assicurata per malattia ed infortuni e per responsabilità civile, come previsto da legge. L'assicurazione ha competenza da aprile ad aprile, viene rendicontata l'intera quietanza senza una valutazione della competenza.

### Sede

---

Le sedi sono di proprietà del comune di Orsago e del comune di Cordignano. Nessuno dei 2 comuni ci richiede un canone di noleggio.

La sede "provinciale", o sede della associazione, è fissata nella sede del gruppo di Orsago dove sono conservati i libri contabili relativi agli esercizi conclusi. La sede provinciale non ha delle dotazioni per l'ufficio proprie ma utilizza, in caso, gli strumenti ed i materiali di cancelleria presenti.

### Personale

---

L'associazione non ha mai avuto del personale assunto e non ha, probabilmente, nemmeno le coperture economiche per poterselo permettere.

### Sopraordinarie

---

L'associazione è associata alla Fidas Nazione. Questo comporta il versamento di quote a Fidas e a Fidas Veneto, nonché la partecipazione ai momenti associativi. La spesa dipende solo parzialmente dal numero di unità raccolte. Ai costi concorrono una quota fissa e le spese per la partecipazione alle riunioni, non marginali.

### Spese bancarie

---

L'associazione ha 3 conti correnti ed 1 carta prepagata per acquisti on line. I conti correnti sono tutti con Banca della Marca, tuttavia con condizioni differenti (per la provinciale le operazioni non sono gratuite). Anche nelle situazioni peggiori, non è stato individuato in altra banca una condizione migliore.

La carta prepagata è utilizzata per i pagamenti on line, o per i pagamenti POS quando accettata.

Tutti i gruppi sono dotati di carta Bancomat.

In quanto associazione di volontariato non sono sostenute le spese di bollo.

### Spese postali

---

Le spese postali sostenute sono limitate ad alcuni telegrammi.

*Approvato dal consiglio FIDAS Treviso il 29 marzo 2018.*



**RENDICONTAZIONE PER I DISCIPLINARI A E B  
DELL'ACCORDO STATO REGIONI N. 61  
DEL 16 APRILE 2016  
DGR N. 1338 DEL 29.08.2016  
Allegato I**

Al Direttore Generale dell'Azienda  
Ulss n. 2  
Azienda di riferimento del DIMIT di  
TREVISO  
PEC:  
[protocollo.aulss2@pecveneto.it](mailto:protocollo.aulss2@pecveneto.it)

Al Coordinamento Regionale  
Attività Trasfusionali  
PEC: [crat.veneto@cert.ulss7.it](mailto:crat.veneto@cert.ulss7.it)

Oggetto: Rendicontazione inerente le attività di gestione associativa e le attività di raccolta effettuate dall'Associazione FIDAS TREVISO, in base alla Convenzione n. 300 sottoscritta tra l'Associazione FIDAS TREVISO e l'Azienda Sanitaria 2 in data 23 febbraio 2017.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DATI ANAGRAFICI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Legale rappresentante dell'Associazione/Federazione

Con sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in nome e per conto dell'Associazione/Federazione che rappresenta

## DICHIARA

1. che le quote di rimborso erogate all'Associazione FIDAS TREVISO dalla Regione del Veneto per lo svolgimento delle attività di gestione associativa e le attività di raccolta ricevute nell'anno 2017 relative alla attività dell'anno 2017, sono state utilizzate nel rispetto delle modalità previste dalla normativa vigente e dalla Convenzione in essere con l'Azienda Sanitaria 2 Marca Trevigiana;
2. che l'Associazione/Federazione ha utilizzato i rimborsi corrisposti per le attività di gestione associativa sostenendo le seguenti spese:

<b>Voce di spesa<sup>3</sup></b>	<b>Importo (Euro)</b>
Attività di chiamata (telefonate, SMS, cartoline, etc.)	831,40
Iniziative di promozione	7621,87
Personale (assicurazione RC, oneri previdenziali, etc.)	
Formazione	2567,72
Materiali informativi e per la comunicazione ai donatori	4000,70
Spese generali di funzionamento dell'Associazione/Federazione, con particolare riferimento a:	
<i>Utenze</i>	
<i>Affitti</i>	
<i>Segreteria</i>	279,79
<i>Polizze assicurative</i>	737,50
<i>Dotazioni informatiche e strumentali</i>	1801,13
Attività associativa (eventi, rimborsi spese ai Volontari, rappresentanza ed ospitalità, contributi alle strutture associative sovraordinate, <i>benemerienze escluse</i> )	6322,27
Altro (specificare)	
<i>Benemerienze</i>	2602,59
<b>Totale</b>	<b>23459,75</b>

<sup>3</sup> Le quote di rimborso per l'attività associativa non prevedono l'utilizzo per: contributi e donazioni a favore di terzi, finanziamenti per Progetti di ricerca e per Borse di studio non strettamente finalizzati alla promozione del dono e alla tutela della salute del donatore, finanziamenti e contributi per convegni dove non sia presente uno spazio esplicitamente dedicato alle finalità di promozione del dono e tutela della salute del donatore previste dal legislatore, premi per iniziative e concorsi non esplicitamente finalizzati alla promozione del dono e tutela della salute del donatore.

3. che tutti i documenti comprovanti il totale complessivo delle spese sostenute sopra dichiarate, sono conservati presso la sede FIDAS Treviso in Piazza Oberdan 1/B ad Orsago, a disposizione per eventuali richieste, verifiche e controlli, previo appuntamento ad in orario di apertura serale;
4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Informativa sul trattamento dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; che i dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche, e non saranno comunicati ad altri soggetti; che il titolare del trattamento è: Regione del Veneto - Giunta Regionale, e il responsabile del trattamento è il legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria con la quale è stata stipulata la Convenzione; che all'interessato competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati.

**Si allega:**

- Relazione inerente le attività svolte con evidenza delle attività di gestione associativa e delle attività di raccolta
- Fotocopia di documento di identità valido del Dichiarante e di ogni Sottoscrittore

Luogo e data

---

Firma del Dichiarante  
(per esteso e leggibile)

---



Prospetto di bilancio - Attività  
al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	1.	1. Beni durevoli			
1	<i>Totale</i>	<i>1. Beni durevoli</i>		4.223,82	
1	2.	2. Banca			
1	<i>Totale</i>	<i>2. Banca</i>		40.542,38	
1	3	3 Cassa			
1	<i>Totale</i>	<i>3 Cassa</i>		220,29	
<b>Totale Attivita</b>					<b>44.986,49</b>
<b>Totale generale</b>					<b>44.986,49</b>

Prospetto di bilancio - Passività  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Fondo ammortamento			
1	<b>Totale</b>	<b>2. Fondo ammortamento</b>		<b>2.537,29</b>	
1	4	4 Netto			
1	<b>Totale</b>	<b>4 Netto</b>		<b>39.139,22</b>	
1	8	8 Crediti verso soci			
1	<b>Totale</b>	<b>8 Crediti verso soci</b>		<b>332,94</b>	
1	9	9 Altre passività			
1	<b>Totale</b>	<b>9 Altre passività</b>		<b>500,00</b>	
<b>Totale Passività</b>					<b>42.509,45</b>
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>					<b>2.477,04</b>
<b>Totale generale</b>					<b>44.986,49</b>

Prospetto di bilancio - Costi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	5_01	1.Attività di chiamata			
1	<b>Totale</b>	<b>1.Attività di chiamata</b>		<b>831,40</b>	
1	5_02	2.Iniziative di promozione			
1	<b>Totale</b>	<b>2.Iniziative di promozione</b>		<b>7.621,87</b>	
1	5_04	4. Formazione			
1	<b>Totale</b>	<b>4. Formazione</b>		<b>2.567,72</b>	
1	5_05	5. Materiali informativi e per la comunicazione ai			
1	<b>Totale</b>	<b>5. Materiali informativi e per la comunicazione ai</b>		<b>4.000,70</b>	
1	5_06	6. Spese generali di funzionamento associazione			
0	5_06_3	6.3 Segreteria	279,79		
0	5_06_4	6.4 Polizze Assicurative	737,50		
0	5_06_5	6.5 Dotazioni informatiche e strumentali	1.801,13		
1	<b>Totale</b>	<b>6. Spese generali di funzionamento associazione</b>		<b>2.818,42</b>	
1	5_07	7. Attività associativa			
1	<b>Totale</b>	<b>7. Attività associativa</b>		<b>6.322,27</b>	
1	5_08	8. Atro			
0	5_08_1	Benemerenze	2.602,59		
1	<b>Totale</b>	<b>8. Atro</b>		<b>2.602,59</b>	
1	5_20	20. Altro non rendicontato.			
1	<b>Totale</b>	<b>20. Altro non rendicontato.</b>		<b>1.517,53</b>	
<b>Totale Costi</b>				<b>28.282,50</b>	
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>				<b>2.417,24</b>	
<b>Totale generale</b>				<b>30.699,74</b>	

Prospetto di bilancio - Ricavi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Convenzioni con enti			
1	<b>Totale</b>	<b>2. Convenzioni con enti</b>		<b>25.749,71</b>	
1	3.	3. Contributi da soci			
1	<b>Totale</b>	<b>3. Contributi da soci</b>		<b>486,00</b>	
1	4.	4. Contributi da terzi			
1	<b>Totale</b>	<b>4. Contributi da terzi</b>		<b>447,00</b>	
1	5.	5. Contributi da enti			
1	<b>Totale</b>	<b>5. Contributi da enti</b>		<b>420,00</b>	
1	8.	8. 5 per mille			
1	<b>Totale</b>	<b>8. 5 per mille</b>		<b>590,03</b>	
1	11.	11. Donazioni deducibili da non soci			
1	<b>Totale</b>	<b>11. Donazioni deducibili da non soci</b>		<b>3.000,00</b>	
1	12.	12. Interessi attivi			
1	<b>Totale</b>	<b>12. Interessi attivi</b>		<b>6,45</b>	
1	13.	13. Abbuoni			
1	<b>Totale</b>	<b>13. Abbuoni</b>		<b>0,55</b>	
<b>Totale Ricavi</b>					<b>30.699,74</b>
<b>Totale generale</b>					<b>30.699,74</b>

## Relazione Bilancio

### Ricavi

I ricavi della associazione derivano dalla convenzioni con Veneto e Friuli, essendo aumentate le donazioni sono aumentati anche questi importi e sono aumentate anche le quote.

25749,71 €

### Costi

Abbiamo speso

Chiamata: 115€

Iniziative promozionali: 2360,89€

Costi attività 350,32€

Formazione 1228,74

Gestione associativa 941,35

Costi FIDAS 4527,02

Trasferimenti interni 22946,03

### Utile e patrimonio (da fare)

Il patrimonio della associazione è dato da

C/c Banca della Marca FIDAS TV	7404,42
C/c Banca della Marca FIDAS Cordignano	14942,14
C/c Banca della Marca FIDAS Orsago	16628,13
Cassa	220,29
Carta prepagata	1567,69

La gestione provinciale registra una perdita di esercizio di 6.325,26, dovuti in parte al non considerare più i fondi da convenzione dell'ultimo trimestre nell'esercizio.

Contabilmente, la mongolfiera è stata una grossa spesa ma la stiamo ammortizzando in 6 anni.

*Guardando i soldi in banca, le risorse a disposizione sono diminuite di 1700€ circa, come previsto.*

Mentre l'avanzo di esercizio è stato globalmente di 2477,04, da destinarsi ai fondo di riserva dei gruppi.

**Verbale del collegio dei revisori dei conti**

L'anno 2018 il giorno 12 di aprile alle ore 20.30 presso la Sede Sociale della Fidas Treviso, in Piazza Oberdan 1/A a Orsago, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone dei Signori:

SIMEONI Edi, VARNIER Patrizio

Assente giustificato BIZ Roberta Per esaminare la contabilità dell'Associazione relativa all'esercizio dal 1.1.2017 al 31.12.2017.

Sono inoltre presenti in qualità di Presidente pro tempore FIDAS Treviso il sig. Battistuzzi Diego, in qualità di tesoriere e presidente del Gruppo di Orsago la sig.ra Pagotto Patrizia.

Dopo aver preso attenta visione dei Registri Contabili e della relativa documentazione giustificativa, dichiarano quanto segue:

Lo **stato patrimoniale** evidenzia l'Avanzo di esercizio di Euro 6162,92 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	44.986,49
Passività	Euro	3370,23
- Patrimonio netto (escluso l'avanzo dell'esercizio)	Euro	39.139,22
<b>- Avanzo dell'esercizio</b>	<b>Euro</b>	<b>2477,04</b>

Il **conto economico** presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Proventi	Euro	30.699,74
Oneri	Euro	28.222,70
<b>Avanzo di gestione</b>	<b>Euro</b>	<b>2477,04</b>

Dall'attività di controllo:

- a) non sono emerse notizie di azioni poste in essere contrarie alla legge, manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'associazione
- b) non sono emerse situazioni negative da segnalare in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo e del sistema amministrativo e contabile.
- c) Non sono pervenute al Collegio denunce di alcun tipo.

A nostro giudizio il sopramenzionato bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle

scritture contabili e la valutazione del patrimonio sociale è stata effettuata con criteri attendibili.

Esprimiamo pertanto parere favorevole alla sua approvazione.

Orsago, 12 aprile 2018

Firmato:

R.C.                                      Edi Simeoni

R.C.                                      Patrizio Varnier

Battistuzzi Diego

Pagotto Patrizia

Prospetto di bilancio - Attività  
al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	1.	1. Beni durevoli			
1	<i>Totale</i>	<i>1. Beni durevoli</i>		4.223,82	
1	2.	2. Banca			
1	<i>Totale</i>	<i>2. Banca</i>		40.542,38	
1	3	3 Cassa			
1	<i>Totale</i>	<i>3 Cassa</i>		220,29	
<b>Totale Attivita</b>					<b>44.986,49</b>
<b>Totale generale</b>					<b>44.986,49</b>



Prospetto di bilancio - Passività  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Fondo ammortamento			
1	<b>Totale</b>	<b>2. Fondo ammortamento</b>		<b>2.537,29</b>	
1	4	4 Netto			
1	<b>Totale</b>	<b>4 Netto</b>		<b>39.139,22</b>	
1	8	8 Crediti verso soci			
1	<b>Totale</b>	<b>8 Crediti verso soci</b>		<b>332,94</b>	
1	9	9 Altre passività			
1	<b>Totale</b>	<b>9 Altre passività</b>		<b>500,00</b>	
<b>Totale Passivita</b>					<b>42.509,45</b>
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>					<b>2.477,04</b>
<b>Totale generale</b>					<b>44.986,49</b>

Prospetto di bilancio - Costi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	1.	<b>1. Chiamata</b>			
0	1.1	1.1 Postali	461,40		
0	1.2	1.2 Telefoniche	370,00		
1	<b>Totale</b>	<b>1. Chiamata</b>		<b>831,40</b>	
1	2.	<b>2. Iniziative promozionali</b>			
0	2.1	2.1 Sponsorizzazioni	2.474,47		
0	2.2	2.2 Pubblicità on line	21,11		
0	2.3	2.3 Giornata del donatore	2.127,77		
0	2.4	2.4 Acquisto materiale promozionale	3.940,90		
0	2.6	2.6 Partecipazione ad eventi	619,14		
0	2.6	2.7 Eventi organizzati	2.179,12		
0	5_2.8	2.8 Attività nelle scuole	200,26		
0	5_2.9	2.9 Pubblicazioni	59,80		
1	<b>Totale</b>	<b>2. Iniziative promozionali</b>		<b>11.622,57</b>	
1	3.	<b>3. Costi attività</b>			
0	3.2	3.2 Dotazioni informatiche	1.306,44		
0	3.5	3.5 Noleggi e servizi	288,10		
0	3.6	3.6 Benemerenze	2.602,59		
0	3.5	3.7 Rimborsi viaggio collegati alla attività	951,60		
1	<b>Totale</b>	<b>3. Costi attività</b>		<b>5.148,73</b>	
1	4.	<b>4. Formazione</b>			
0	4.1	4.1 Formazione FIDAS	1.228,74		
0	4.2	4.2 Iniziative di formazione locale	1.338,98		
1	<b>Totale</b>	<b>4. Formazione</b>		<b>2.567,72</b>	
1	6.	<b>6. Gestione associativa</b>			
0	6.1	6.1 Assicurazioni	737,50		
0	6.3	6.3 Cancelleria	117,32		
0	6.4	6.4 Spese Bancarie	71,70		
0	6.5	6.5 Spese postali (no chiamata)	30,97		
0	6.8	6.8 Manutenzioni	19,20		
0	6.9	6.9 Rimborsi viaggio	513,06		
0	5_6.12	6.12 Organizzazione assemblee	233,16		
1	<b>Totale</b>	<b>6. Gestione associativa</b>		<b>1.722,91</b>	
1	7.	<b>7. Costi FIDAS</b>			
0	7.1	7.1 Quote nazionale	1.115,00		
0	7.2	7.2 Quote FIDAS Regionale	694,50		
0	7.3	7.3 Rimborsi viaggio FIDAS Nazionale	670,70		
0	7.4	7.4 Rimborsi viaggio FIDAS Veneto	592,80		
0	7.5	7.5 Spese congresso	1.004,02		
0	7.6	7.6 Organizzazione eventi FIDAS	547,43		
1	<b>Totale</b>	<b>7. Ammortamenti</b>		<b>187,39</b>	
1	10.	<b>10. Trasferimenti interni</b>			
1	<b>Totale</b>	<b>10. Trasferimenti interni</b>		<b>0,00</b>	
1	12.	<b>12. Costi non da convenzione</b>			
0	1.	1. 5 per mille	590,03		
0	5_12.4	12.4 Costi sostenuti con riserve proprie	507,50		
0	3.	3. Costi sostenuti con fondi pubblica amministrazione	420,00		
1	<b>Totale</b>	<b>12. Costi non da convenzione</b>		<b>1.517,53</b>	
<b>Totale Costi</b>				<b>28.222,70</b>	
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>				<b>2.477,04</b>	
<b>Totale generale</b>				<b>30.699,74</b>	

Prospetto di bilancio - Ricavi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Convenzioni con enti			
1	<b>Totale</b>	<b>2. Convenzioni con enti</b>		<b>25.749,71</b>	
1	3.	3. Contributi da soci			
1	<b>Totale</b>	<b>3. Contributi da soci</b>		<b>486,00</b>	
1	4.	4. Contributi da terzi			
1	<b>Totale</b>	<b>4. Contributi da terzi</b>		<b>447,00</b>	
1	5.	5. Contributi da enti			
1	<b>Totale</b>	<b>5. Contributi da enti</b>		<b>420,00</b>	
1	8.	8. 5 per mille			
1	<b>Totale</b>	<b>8. 5 per mille</b>		<b>590,03</b>	
1	11.	11. Donazioni deducibili da non soci			
1	<b>Totale</b>	<b>11. Donazioni deducibili da non soci</b>		<b>3.000,00</b>	
1	12.	12. Interessi attivi			
1	<b>Totale</b>	<b>12. Interessi attivi</b>		<b>6,45</b>	
1	13.	13. Abbuoni			
1	<b>Totale</b>	<b>13. Abbuoni</b>		<b>0,55</b>	
<b>Totale Ricavi</b>					<b>30.699,74</b>
<b>Totale generale</b>					<b>30.699,74</b>

Prospetto di bilancio - Attività  
al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	1.	1. Beni durevoli			
1	Totale	1. Beni durevoli		1.873,92	
1	2.	2. Banca			
1	Totale	2. Banca		8.972,11	
1	3	3 Cassa			
1	Totale	3 Cassa		127,89	
<b>Totale Attivita</b>					<b>10.973,92</b>
<b>PERDITA DI ESERCIZIO</b>					<b>6.325,26</b>
<b>Totale generale</b>					<b>17.299,18</b>

Prospetto di bilancio - Passività  
al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Fondo ammortamento			
1	<i>Totale</i>	<i>2. Fondo ammortamento</i>		<i>187,39</i>	
1	4	4 Netto			
1	<i>Totale</i>	<i>4 Netto</i>		<i>17.065,99</i>	
1	8	8 Crediti verso soci			
1	<i>Totale</i>	<i>8 Crediti verso soci</i>		<i>45,80</i>	
<b>Totale Passivita</b>					<b>17.299,18</b>
<b>Totale generale</b>					<b>17.299,18</b>

Prospetto di bilancio - Costi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	1.	<b>1. Chiamata</b>			
0	1.2	1.2 Telefoniche	115,00		
1	<b>Totale</b>	<b>1. Chiamata</b>		<b>115,00</b>	
1	2.	<b>2. Iniziative promozionali</b>			
0	2.1	2.1 Sponsorizzazioni	700,00		
0	2.2	2.2 Pubblicità on line	21,11		
0	2.4	2.4 Acquisto materiale promozionale	1.649,78		
1	<b>Totale</b>	<b>2. Iniziative promozionali</b>		<b>2.370,89</b>	
1	3.	<b>3. Costi attività</b>			
0	3.2	3.2 Dotazioni informatiche	62,22		
0	3.5	3.5 Noleggi e servizi	288,10		
1	<b>Totale</b>	<b>3. Costi attività</b>		<b>350,32</b>	
1	4.	<b>4. Formazione</b>			
0	4.1	4.1 Formazione FIDAS	1.228,74		
1	<b>Totale</b>	<b>4. Formazione</b>		<b>1.228,74</b>	
1	6.	<b>6. Gestione associativa</b>			
0	6.1	6.1 Assicurazioni	737,50		
0	6.4	6.4 Spese Bancarie	42,18		
0	6.5	6.5 Spese postali (no chiamata)	14,97		
0	6.9	6.9 Rimborsi viaggio	146,70		
1	<b>Totale</b>	<b>6. Gestione associativa</b>		<b>941,35</b>	
1	7.	<b>7. Costi FIDAS</b>			
0	7.1	7.1 Quote nazionale	1.115,00		
0	7.2	7.2 Quote FIDAS Regionale	694,50		
0	7.3	7.3 Rimborsi viaggio FIDAS Nazionale	670,70		
0	7.4	7.4 Rimborsi viaggio FIDAS Veneto	592,80		
0	7.5	7.5 Spese congresso	1.004,02		
0	7.6	7.6 Organizzazione eventi FIDAS	450,00		
1	<b>Totale</b>	<b>9. Ammortamenti</b>		<b>187,39</b>	
1	10.	<b>10. Trasferimenti interni</b>			
1	<b>Totale</b>	<b>10. Trasferimenti interni</b>		<b>22.946,03</b>	
<b>Totale Costi</b>					<b>32.666,74</b>
<b>Totale generale</b>					<b>32.666,74</b>

Prospetto di bilancio - Ricavi  
 al 31/12/2017

Liv	Conto	Descrizione	Livello 2	Livello 3	Esercizio prec.
1	2.	2. Convenzioni con enti			
1	<b>Totale</b>	<b>2. Convenzioni con enti</b>		<b>25.749,71</b>	
1	8.	8. 5 per mille			
1	<b>Totale</b>	<b>8. 5 per mille</b>		<b>590,03</b>	
1	12.	12. Interessi attivi			
1	<b>Totale</b>	<b>12. Interessi attivi</b>		<b>1,61</b>	
1	13.	13. Abbuoni			
1	<b>Totale</b>	<b>13. Abbuoni</b>		<b>0,13</b>	
<b>Totale Ricavi</b>					<b>26.341,48</b>
<b>PERDITA DI ESERCIZIO</b>					<b>6.325,26</b>
<b>Totale generale</b>					<b>32.666,74</b>